

スペシャル プライス!!

2018 11/1 2019 1/7 出発
※一部出発日は除く

ANAスカイホリデー
秋田・青森発

29,800円~50,300円

ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™
1デイ・スタジオ・パス付き!
(旅行代金に含まれております。)

ホテル近鉄ユニバーサル・シティ(食事なし)2日間 1デイ・スタジオ・パス利用(大人・お一人様)

※初日にご宿泊されるホテルにて、1デイ・スタジオ・パスをお受け取りください。

往復のフライト+ホテル+ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™
1デイ・スタジオ・パス

2名様よりお申し込みOK ANAのフライトマイルがたまる!

- 出発・帰着空港:秋田空港・青森空港
- 設定期間:2018年11月1日~2019年1月7日の特定日出発
※下記出発日カレンダーをご覧ください。
- 食事条件:食事なし
- 最少催行人員:2名
- 添乗員:添乗員は同行いたしませんので、ご旅行中の諸手続きはお客各自で行っていただきます。

2日間	3日間	行程	食事
1	1	各空港 → 伊丹空港=(各自負担)=ホテル ◆到着後フリータイム	
-	2	◆終日フリータイム	食事なし
2	3	◆出発までフリータイム ホテル=(各自負担)=伊丹空港 → 各空港	食事なし

利用空港・路線・便については裏面をご覧ください。

ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™への旅

2日間 3日間

ご利用ホテル

全ホテルバス・トイレ付き

ユニバーサルシティ

ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™・オフィシャルホテル
ホテル近鉄ユニバーサル・シティ

- カジュアルルーム洋室(2~3名1室)
ファミリールーム洋室(4名1室)
- IN15:00/OUT11:00
- ★大阪伊丹空港から車で約40分
- ★JRユニバーサルシティ駅から徒歩約2分



外観イメージ

ホテルからのおもてなし
★オリジナル「パスケース」付き

ユニバーサルシティ

ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™・オフィシャルホテル
ホテル京阪 ユニバーサル・シティ

- コンフォート フォレスト洋室(2~4名1室)
コンフォート レイク洋室(2~4名1室)
コンフォート サムーピー洋室(2~4名1室)
- IN15:00/OUT11:00
- ★大阪伊丹空港から車で約40分
- ★JRユニバーサルシティ駅から徒歩約1分
- ※禁煙のみの設定
- ※ダブルベッド1台+シングルベッド1台の仕様
- ※3~4名1室の場合、エキストラベッドが1台入り、合計3台



外観イメージ

マークのご案内

- 禁煙ルーム※1
- ベビーベッド(またはベッドガード、ベビーコット)貸し出しあり※2
- 駐車場あり※3 (有料)

- ※1 出発前予約制となり、ルーム数に限りがあります。また、ルームタイプに指定がある場合がございます。ご予約時にお申し出ください。マークがなくても設定がある施設もございます。ご利用希望の場合はリクエスト対応となりますので、お問い合わせください。
- ※2 ご利用には予約が必要となります。お客様自身で事前にホテルへご連絡ください。ベビーカー、ベビーベッド(またはベッドガード、ベビーコット)は数に限りがあります。また施設により有料の場合もあります。
- ※3 駐車場は、台数に限りがある場合があります。また、駐車場は契約駐車場となる場合があります。立体駐車場・地下駐車場の場合、一部ご利用いただけない車種もあります。

※2018年9月現在の情報となります。

■出発日カレンダー(下記基本代金表のアルファベットとあわせてご覧ください) ※アルファベットの記載がない出発日は設定除外となります。

2日間	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月						
11月					1 B	2 C	3 F	4 B	5 B	6 B	7 B	8 A	9 C	10 B	11 B	12 B	13 B	14 B	15 C	16 F	17 B	18 B	19 B	20 B	21 B	22 B	23 A	24 B	25 B	26 B	27 B	28 B	29 B	30 B		
12月						1 E	2 A	3 A	4 A	5 A	6 A	7 C	8 B	9 A	10 A	11 A	12 A	13 A	14 C	15 E	16 A	17 B	18 A	19 A	20 A	21 A	22 D	23 D	24 D	25 B	26 D	27 B	28 B	29 A	30 A	31 A
1月			1	2	3	4	5 G	6 E	7 A	8 B	9 A	10 A	11 A	12 A	13 A	14 A	15 B	16 A	17 B	18 A	19 A	20 A	21 A	22 A	23 A	24 A	25 A	26 A	27 A	28 A	29 A	30 A	31 A			

商品コード 2日間 FP0A-A1-1V2-1 3日間 FP0A-A1-1V3-1

3日間			日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月					
11月							1 C	2 F	3 S	4 S	5 B	6 B	7 B	8 C	9 G	10 F	11 B	12 B	13 B	14 C	15 G	16 F	17 B	18 B	19 B	20 B	21 C	22 S	23 A	24 B	25 B	26 B	27 B	28 B	29 B	30 B	31 E
12月							1 D	2 A	3 A	4 A	5 B	6 F	7 B	8 G	9 F	10 A	11 A	12 A	13 A	14 B	15 F	16 D	17 A	18 B	19 B	20 A	21 B	22 C	23 A	24 B	25 B	26 B	27 B	28 B	29 B	30 B	31 E
1月					1 C	2 D	3 A	4 E	5 C	6 A	7 B	8 F	9 G	10 F	11 B	12 B	13 A	14 A	15 B	16 F	17 B	18 B	19 B	20 A	21 B	22 C	23 A	24 B	25 B	26 B	27 B	28 B	29 B	30 B	31 E		

基本代金(お一人様)

(ホテル近鉄ユニバーサル・シティ利用)

単位:円

1室利用人数	出発日	A	B	C	D	E	F	G
2日間	4名1室	29,800	30,800	34,300	36,000	39,500	42,000	47,300
	3名1室	31,300	31,800	35,300	36,800	40,300	43,500	48,300
	2名1室	32,800	34,000	37,000	38,500	44,500	45,300	50,300
	小人	29,800	29,800	31,500	33,000	36,500	39,000	44,300
3日間	4名1室	34,300	36,000	39,300	44,000	45,300	47,000	49,000
	3名1室	35,300	37,800	41,000	45,500	46,500	49,800	52,800
	2名1室	38,500	41,000	44,300	50,800	51,800	53,000	58,000
	小人	31,500	33,000	36,300	41,000	42,300	44,000	46,000

ご注意

- ※1室の利用人数が宿泊日ごとに異なる場合、最大の利用人数の基本代金を適用します。
- ※ホテル京阪 ユニバーサル・シティで宿泊の場合、1泊ごとに追加代金が必要となります。
- ※1デイ・スタジオ・パスは連泊でもお一人様につき1枚、滞在中1回のお渡しとなります。お受け取りの際は、初日に宿泊されるホテルのフロントにて、パーク入場日をご指定のうえ、旅程表をご提示ください。12歳以上は大人用、4~11歳は小人用の1デイ・スタジオ・パスをお渡しします。3歳以下のお子様は入場無料のためスタジオ・パスは付きません。有償でご参加のお客様が対象です。添い寝のお子様は対象外となります。
- ※1デイ・スタジオ・パスの再発行および未使用時の払い戻しはございません。券種・変更希望の場合は、スタジオ・パス受け取りの際、宿泊ホテルフロントにてお客様自身で変更ください。差額はお客負担となります。
- ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™に関する情報は2018年9月現在のものです。予告なく変更することがございます。

TM Universal Studios. CR18-2578-B/SA18-P283

ホテル追加代金(お一人様/1泊につき)

ホテル京阪 ユニバーサル・シティへご宿泊の場合は、ご宿泊日に応じて下記の追加代金が必要となります。

単位:円

宿泊日	11/1~11/30	12/1~1/8
2~4名1室・小人	800	1,500

- ◆基本代金に含まれるもの
①包括旅行割引運賃適用の航空運賃 ②国内線旅客施設使用料 ③規定の宿泊費 ④ユニバーサル・スタジオ・ジャパン™ 1デイ・スタジオ・パス(3歳のお客様は除く) ※④をご利用にならなかった場合の払戻はございません。※規定以外の食事代、入場料、交通費等はお客様負担となります。

予約上のご注意 1デイ・スタジオ・パス引き換え用素材は、必ず初日に宿泊するホテルの素材をご予約ください。

18B-300



フライトスケジュール

下記の発着時刻は2018年8月22日現在のもので、2018年11月の予定時刻表となります。

□基本フライト

◇…プロペラ機材での運航

往 路

出発地	便名	出発 ▶ 到着	到着地
秋田	◇1652	08:15 ▶ 10:05	伊丹
	◇1654	12:35 ▶ 14:15	
青森	◇1852	08:05 ▶ 10:15	

復 路

出発地	便名	出発 ▶ 到着	到着地
伊丹	◇1653	10:35 ▶ 12:05	秋田
	◇1655	19:00 ▶ 20:30	
	◇1855	18:30 ▶ 20:15	
			青森

※フライトスケジュールに記載されている便以外はご利用いただけません。

■旅行代金について

旅行代金とは「基本代金として表示した金額」と「追加代金として表示した金額」の合計を指します。出発日・利用人数・日程により旅行代金が異なります。各コース該当カレンダー記載のアルファベットをご参照のうえ、代金をご確認ください。小人代金は、旅行開始日当日を基準に、満3歳以上12歳未満のお子様に適応となります。またご旅行中にお客様のご都合で使用されなかったクーポン券類の払戻はできません。伊丹空港ご利用の場合、国内線旅客施設使用料が含まれております。

■お客様へのご案内(必ずお読みください。)

お申し込み／ご出発の前日から起算して7日前までご予約を承っております。ただし、満席等の理由により受け付けができない場合がございます。
ご利用便／事前座席指定いただける席には限りがあります。予約状況により、お並び席などご希望に沿えない場合がございます。機材変更などやむを得ない理由により、ご指定済みの座席が予告なしに変わる場合がございます。※航空便ご利用にあたってはご予約された航空会社の運送約款によります。
宿泊施設／特に記載のない限り、客室の指定はできません。ルームタイプが"または"で表示されている場合、指定はできません。
施設使用料について／0～2歳の幼児の方で食事や寝具を必要とされない場合でも施設使用料が必要な場合がございます。(現地払い)詳細は各宿泊施設にご確認ください。
 ※幼児(0～2歳)の添い寝の可否については各宿泊施設にご確認ください。
食事／食事条件は特に記載のない限り食事なしとなります。

ANAセールス(株)国内募集型企画旅行 旅行条件書(要旨)

お申し込みいただく前にお読みください。

●1 募集型企画旅行契約

この旅行は、ANAセールス株式会社(以下「当社」という)が企画・募集・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、募集パンフレットまたはホームページ・別途お渡しする旅行条件書(全文)・出発前にお渡しする最終旅程表および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部(以下「約款」という)によります。

●2 ご旅行のお申し込みおよび契約成立

- ①) 当社、②) 旅行業法で規定された「受託営業所」(以下1) 2)を併せて「当社」というのそれぞれにおいて、お客様からの旅行契約のお申し込みまたはご予約を承ります。
- ②) ご来店の場合、当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入し、後記申込金を添えてお申し込みいただきます。
- ③) 当社は電話、郵便、ファクシミリ、インターネットおよびその他の通信手段による旅行契約のお申し込みを受け付けることがあります。この場合、契約はご予約の時点では成立してはならず、当社がご予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内(インターネットでの予約の場合当社が定める期間内)に申込書の提出と申込金のお支払いまたは会員番号(クレジットカード番号)を通知していただきます。この期間内に申込金のお支払いがない場合または会員番号(クレジットカード番号)を通知されない場合は、当社はお申し込みがなかったものと取り扱います。
- ④) 申込金は、後記する「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取り扱いします。

旅行代金(お一人)	申込金※
3万円未満	6,000円
3万円以上6万円未満	12,000円
6万円以上10万円未満	20,000円
10万円以上15万円未満	30,000円
15万円以上	旅行代金の20%

※表内金額以上旅行代金まで

⑤) ただし、別途パンフレット、ホームページなどにこれと異なる記載があるときは、その定めるところによります。

●3 お申し込み条件

- ①) 旅行開始日時点で15歳未満の方は保護者の同行を条件とさせていただきます。15歳未満の方が契約責任者となるお申し込みは受け付けません。予約時点で15歳以上20歳未満の方のみでの旅行の場合は、親権者の同意書が必要です。
- ②) 特定のお客様を対象とした旅行あるいは特定の旅行目的を有する旅行については、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りする場合があります。
- ③) お客様が暴力団関係者、その他反社会的勢力であると判明した場合は、お申し込みをお断りする場合があります。
- ④) その他当社の業務上の都合がある場合には、お申し込みをお断りする場合があります。

●4 お支払い対象旅行代金

「お支払い対象旅行代金」とは、募集広告・パンフレットまたはホームページの価格表示欄に「旅行代金として表示した金額」または「基本代金として表示した金額」と「追加代金として表示した金額」の合計金額から「割引代金として表示した金額」を差し引いた金額をいいます。この合計金額が「申込金」「取消料」「違約料」「変更補償金」の額を算出する際の基準となります。参加されるお客様は旅行開始日当日を基準に満12歳以上の方は大人代金、満3歳以上12歳未満の方は小人代金が適用となります。ただし、コースによって小人代金を設定していない場合があります。この場合大人代金が適用となります。また、コースによっては幼児代金・乳幼児代金等の設定があります。ただし、2歳のお子様のご参加で旅行中に3歳のお誕生日を迎えられた場合は、復路搭乗日に有効な商品または航空券をお買い求めください。

●5 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日前までにお支払いいただきます。なお、21日前以降にお申し込みされた場合は旅行開始日前の当社らが指定する期日までにお支払いいただきます。

●6 取消料

旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取り消される場合には、旅行代金に対しておひとりにつき下記の料率で取消料をいただきます。なお、複数人数のご参加で、一部の方がキャンセルの場合は、ご参加のお客様からは1室ご利用人数の変更に対する差額代金をいただきます。

取消日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	21日目にあたる日まで 無 料 20日目以降8日目にあたる日まで 旅行代金の20% 7日目以降2日目にあたる日まで 旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日の当日	旅行代金の50%
旅行開始後の解除・無連絡不参加	旅行代金の100%

※オプションプランも上記料率による取消料が利用日を基準として別途適用されます。ただし、旅行開始後の取消料は100%となります。

※当社の定める申込期限内に、お客様のご都合で出発日・コース・利用便・宿泊ホテル等行程の一部を変更される場合にも取り消しとみなし、上記の取消料が適用されます。

※本表の適用に当たって「旅行開始後」とは、約款の別紙特別補償規定第二条第三項目に規定する「サービスの提供を受けることを開始した時」以降をいい、添乗員または当社係員が受け付けを行う場合はその受け付け完了時以降を、それ以外の場合で最初の運送機関が航空機であるときは、乗客のみが入場できる空港構内における手荷物の検査等の完了時以降をいいます。

●7 旅程保証

当社は、別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合、旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金をお支払いいたします。詳しくは別途交付する旅行条件書(全文)でご確認ください。

●8 旅行条件・旅行代金の基準日

この旅行条件は、2018年9月1日を基準日としています。また、旅行代金は、2018年9月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

●9 個人情報の取り扱いについて

①) 当社では、旅行お申し込みの受け付けに際し、お客様からの所定の申込書にて、お申し込みいただいた旅行のサービスの手配およびそれらのサービスの受領のために必要となる個人情報を、お客様よりすべてご提供いただきます。ご提供いただきましたお客様の個人情報(氏名・住所・電話番号・メールアドレスなど)について、お客様とのご連絡に利用させていただくほか、お申し込みいただいた旅行において、運送・宿泊機関などの提供するサービスの手配およびそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で、運送・宿泊機関、保険会社などに対し、電子的方法などにより提供いたします。

②) プライバシーポリシーについては、当社ホームページ(<http://www.anas.co.jp>)をご参照ください。

●10 その他

各パンフレットまたはホームページ等に明示した申込期限を過ぎた期間では、お客様の都合による航空券の変更、行程変更、新規のご予約はお受けいたしません。

旅行代金には諸税・サービス料が含まれております。

お申し込みの際には詳しい旅行条件書(全文)と個人情報の取り扱いを説明したご案内をお渡しいたしますので、事前にご確認のうえ、お申し込みください。

おからだの不自由なお客様の旅行相談デスク

心身の障がいはアレルギーを含む病気やけがのあるお客様の、ツアー参加に関するご相談を伺っております。

※旅行参加に際し介助をいただく方の同伴をお願いする場合があります。

※取扱旅行会社の方もお気軽にご相談ください。

※詳しくは <http://www.ana.co.jp/travel/info/assist/> をご覧ください。

0570-029-011

※IP電話からはこちらにおかけください。050-3819-9274

受付時間 10:00～12:00/13:00～18:00
(土・日・祝日および12/29～1/3、5/1を除く)

インターネットで“24時間”コースの空き状況や各種情報をご覧になれます。

スカイホリデー

検索

旅行企画・実施 ANA セールス株式会社

観光庁長官登録旅行業第1656号 〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1



当パンフレットの記載内容の無断転載を禁じます。

このパンフレットは地球環境にやさしい印刷用紙を使用しています。

総合旅行業務取扱管理者(国内)とは、お客様の旅行を取り扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく右記の取扱管理者におたずねください。

パンフレット請求コード P8-040-10-007

商品区分コード A

＜お客様専用ダイヤル＞ ご参加を検討中のお客様

ご希望のご出発日と商品コードをお知らせください。



0570-011-860

※050-3819-9213

IP電話からはこちらにおかけください。

営業時間 9:30～19:00(土・日・祝日は18:00まで) ※12/31～1/3を除く

国内旅行傷害保険加入のすすめ

安心してご旅行をしていただくため、お客様ご自身で保険をかけられますようおすすめいたします。

お申し込み・お問い合わせは下記のANAスカイホリデー 取扱旅行会社へどうぞ。(受託販売)